2026/nr.

STATUTENWIJZIGING

Heden, vier juni tweeduizend zesentwintig, verscheen voor mij, mr. Eddy Dick de Jongh, notaris gevestigd te Dronten: ----------

[redacted]

ten kantore van mij, notaris, kantoorhoudende te 8251 EX Dronten, De Rede --76.----------
De verschenen persoon verklaarde: ----------
- dat de bestuursvergadering van de stichting **Stichting 't Gemeynt** ---------- **Netterden**, statutair gevestigd te gemeente Oude IJsselstreek, feitelijk ------ gevestigd Emmerikseweg 43, 7077 AN Netterden, ingeschreven in het ----- handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 65586468, -- hierna ook te noemen: stichting, bij haar vergadering gehouden te gemeente IJsselstreek op twaalf maart tweeduizend zesentwintig, heeft besloten de --- statuten volledig te wijzigen; ----------
- dat van gemeld besluit blijkt uit een uittreksel van de notulen van gemelde vergadering, welke aan deze minuut is gehecht;----------
- dat de statuten van de stichting voor het laatst werden vastgesteld bij akte -- van oprichting op elf maart tweeduizend zestien, verleden voor mr. M. van Dijk-Kremer, toegevoegd notaris in het protocol van mr. P. Reijenga, ------- notaris in de gemeente Montferland; ----------
- dat zij, verschenen persoon, bij gemelde vergadering werd gemachtigd van de statutenwijziging bij notariële akte te doen blijken, van welke machtiging mij, notaris genoegzaam is gebleken; ----------
- dat de statuten volledig opnieuw zullen worden vastgesteld, welke thans --- zullen luiden als volgt:----------

NAAM EN ZETEL.----------
Artikel 1. ----------
1. De stichting draagt de naam: **Stichting ’t Gemeynt Netterden**. ----------
2. Zij is gevestigd in de gemeente Oude IJsselstreek.----------
3. Zij zal hierna ook worden aangeduid als 'de stichting'. ----------

GRONDSLAG, DOEL, DOELGROEP EN FUNCTIONELE ----------
VERSTREKKING----------
Artikel 2. ----------
1. De stichting heeft ten doel: het in de breedst mogelijke zin behartigen van - de dorpsbelangen, het in stand houden en tot ontplooiing brengen van de --- Netterdense gemeenschap en het bevorderen van de leefbaarheid in het dorp Netterden en de bijbehorende omgeving.----------
2. De stichting houdt zich geheel afzijdig van politiek.----------
3. De stichting kiest geen partij bij de uitvoering van het doel. ----------
4. Als een onderwerp of doel de Netterdense gemeenschap naar het oordeel -- van de Raad van Toezicht verdeeld houdt, zal de stichting daaraan geen ---- medewerking verlenen.----------
5. Het vorige lid lijdt uitzondering als na een referendum blijkt dat minstens - twee/derde deel van het aantal uitgebrachte stemmen het aan stemming ---- onderworpen doel steunt. In het kader van dit referendum zijn alle bewoners

van de Netterdense gemeenschap van achttien jaar en ouder stemgerechtigd. De stichting dient de stemgerechtigden in de gelegenheid te stellen om te stemmen.----------

6. De stichting probeert haar doel te bereiken met alle mogelijke wettelijke middelen, waaronder begrepen het verkrijgen van aandelen in een vennootschap met besloten aansprakelijkheid, en met zoveel mogelijk ondersteuning en medewerking van de bewoners van het dorp Netterden.---
7. De stichting beoogd niet het maken van winst. ----------

MIDDELEN ----------

Artikel 3. ----------

1. De geldmiddelen van de stichting bestaan uit: ----------
   - de eventueel ter gelegenheid van de oprichting van de stichting voor de verwezenlijking van haar doel bijeengebrachte of te brengen bedragen of goederen; ----------
   - donaties; ----------
   - subsidies en sponsorgelden; ----------
   - verkrijgingen krachtens erfstelling, legaat, schenking of gift;----------
   - de inkomsten en revenuen die de stichting verkrijgt door de van haar uitgaande activiteiten en de exploitatie van haar bezittingen; en ----------
   - overige baten.----------
2. Erfstellingen kunnen door de stichting niet anders worden aanvaard dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving, tenzij het bestuur unaniem anders beslist. ----------
3. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstelling. ----------
4. Geen der bestuurders kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen.----------

BESTUURSORGANEN ----------

Artikel 4. ----------

De stichting kent de volgende organen: ----------

l. het bestuur; ----------
2. de raad van toezicht. ----------

BESTUUR EN TOEZICHT OP HET BESTUUR ----------

Artikel 5. ----------

1. Het bestuur is belast met het bestuur van de stichting. ----------
2. Het bestuur is over het gevoerde beleid verantwoording schuldig aan de raad van toezicht. ----------
3. Bij ontstentenis of belet van het bestuur wordt het bestuur, waaronder is begrepen de - vertegenwoordigingsbevoegdheid, uitgeoefend door de raad - van toezicht, dit onverminderd zijn bevoegdheid één of meer personen, al - dan niet uit zijn midden, daartoe aan te wijzen. ----------

Artikel 6. ----------

l. Het bestuur bestaat uit minimaal drie en maximaal vijf leden. Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden, behoudens het in artikel 5 lid 2 bepaalde. Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen. ----------

2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien.----------
3. ledere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: ----------
   a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; ----------
   b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; ----------
   c. hij moet woonachtig zijn in Netterden of een sterke binding met het dorp Netterden hebben.----------

   Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- ofaanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel. ----------
4. Bestuurders worden benoemd voor een periode van drie jaar en zijn telkens herkiesbaar.----------
5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. ----------
6. Een bestuurder verliest zijn functie: ----------
   a. door zijn overlijden; ----------
   b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surséance van betaling verkrijgt; ----------
   c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen; ----------
   d. door zijn vrijwillig aftreden;----------
   e. door zijn ontslag door de rechtbank; ----------
   f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten minste twee in getal. ----------

BESTUUR: BIJEENROEPING, VERGADERINGEN, BESLUITVORMING ----------

Artikel 6a.----------

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of minimaal twee willekeurige bestuursleden dit wenselijk achten. ----------
2. De bijeenroeping van de vergadering van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend.----------
   De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.----------
3. De verrgaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. ----------
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.----------

5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met twee/derde meerderheid van de stemmen van de aanwezige bestuursleden. Bij staking van stemmen wordt het nemen van een besluit tot een volgende vergadering uitgesteld. Deze zal niet eerder dan een week na de vergadering, waarop de stemmen staakten, worden gehouden. Indien de stemmen wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

BESTUUR: LEIDING VAN DE VERGADERINGEN, NOTULEN, BESLUITVORMING BUITEN VERGADERING

Artikel 6b.

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend.
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan genomen als alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

Artikel 7.

Het bestuur is verplicht aan de raad van toezicht alle voor de uitoefening van zijn taak nodige en nuttige inlichtingen, gevraagd en ongevraagd, te verstrekken. Daaronder is tevens te verstaan de informatie inzake aangelegenheden die ter goedkeuring aan de raad van toezicht dienen te worden voorgelegd. Jaarlijks stelt het bestuur een jaarplan en een exploitatiebegroting met toelichting voor het komende jaar op en legt deze aan de raad van toezicht ter goedkeuring voor.

VERTEGENWOORDIGING ----------
Artikel 8. ----------
1. Onverminderd het elders in deze statuten bepaalde wordt de stichting ------- vertegenwoordigd door het bestuur. Daarnaast vertegenwoordigen de ------- voorzitter, secretaris en de penningmeester de stichting gezamenlijk. -------- Voor het aangaan van verbintenissen die een financieel belang van twee --- honderd vijftig euro (€ 250,00) te boven gaan, alsmede rechtshandelingen - die buiten het dagelijks bestuur vallen, dienen de schriftelijke goedkeuring te hebben van het gehele bestuur. ----------
2. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot het --------- verkrijgen, vervreemden óf bezwaren van registergoederen en tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk ------- medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot ----- zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.---------- Voor (rechts)handelingen die een financieel belang van vijfduizend euro --- (€ 5.000,00) te boven gaan is schriftelijke toestemming van de raad van ---- toezicht vereist. Voornoemd bedrag wordt jaarlijks met ingang van één ---- januari tweeduizend zeventien geïndexeerd conform de ---------- consumentenprijsindex van het Centraal Bureau voor de Statistiek. ----------
3. Het bestuur is bevoegd, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, volmacht (procuratie) te verlenen, mits de volmacht naar inhoud en tijd ---- beperkt is.----------
4. Ingeval van ontstentenis of belet van een bestuurder blijven de overige ----- bestuurders met het bestuur belast. Bij ontstentenis of belet van alle --------- bestuurders berust het bestuur tijdelijk bij één of meer **leden van de Raad - van Toezicht. Bij ontstentenis of belet van ook alle leden van de Raad - van Toezicht berust het bestuur tijdelijk** door de voorzitter van de ------- Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie op verzoek van de meest gerede - partij daartoe aangewezen personen. ----------
5. Indien er sprake is van een tegenstrijdig belang tussen een bestuurder en de stichting, is de betreffende bestuurder niet bevoegd om in het bestuur van de stichting deel te nemen aan de besluitvorming. Wanneer hierdoor geen ----- bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de -- Raad van Toezicht.----------

RAAD VAN TOEZICHT: TAKEN EN BEVOEGDHEDEN ----------
Artikel 9. ----------
1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting. De raad van ----- toezicht staat het bestuur met raad terzijde. Bij de vervulling van zijn taak - richt de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting. ----------
2. De raad van toezicht kan het bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren ---- over alle aangelegenheden aangaande de stichting. ----------
3. De raad van toezicht of één of meer door hem aan te wijzen leden hebben: - het recht om te allen tijde inzage te nemen van alle bescheiden en boeken -- van de stichting, een en ander, indien mogelijk, in overleg met het bestuur. -
4. De raad van toezicht kan zich, in overleg met het bestuur, voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak laten bijstaan door één of meer - deskundigen. ----------

5. De raad van toezicht benoemt op voorstel van het bestuur de accountant van de stichting.----------

BENOEMING EN AFTREDEN VAN DE LEDEN VAN DE RAAD VAN TOEZICHT ----------

Artikel 10.----------

1. De raad van toezicht bestaat uit maximaal vijf (rechts)personen. Daalt het aantal leden onder de drie, dan blijft de raad bevoegd maar neemt hij onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn ledental.----------
2. Bij de samenstelling van de raad van toezicht wordt acht geslagen op de diverse facetten welke - gelet op het doel en de middelen van de stichting - de aandacht van de raad van toezicht vragen en waarvoor deskundigheid en/of affiniteit binnen de raad van toezicht gewenst is. De aandachtspunten met betrekking tot de van een lid van de - raad van toezicht gevraagde deskundigheid en achtergrond worden in algemene zin vastgesteld door de raad van toezicht in een profielschets. De raad van toezicht kan bij de vervulling van een vacature tot een aanvulling dan wel een nadere detaillering van de vereiste kwaliteiten en eigenschappen voor de betreffende zetel in de raad van toezicht besluiten. ----------
3. De leden van de raad van toezicht worden benoemd, geschorst en ontslagen door de raad van toezicht zelf. De leden dienen woonachtig te zijn in Netterden, dan wel een sterke binding te hebben met het dorp Netterden. Drie leden van de raad van toezicht kunnen vertegenwoordigers zijn van organisaties uit Netterden, voor zover deze organisaties dit willen en deze organisaties een actieve rol spelen in Netterden. De samenstelling van de raad van toezicht is zodanig dat het niet leidt tot de schijn van belangenverstrengeling of anderszins nadelig kan zijn voor de belangen van de stichting.----------
4. Het bestuur kan aan de raad van toezicht personen voor benoeming tot lid van de raad van toezicht aanbevelen. De raad van toezicht deelt het bestuur daartoe tijdig mee, wanneer en ten gevolge waarvan in zijn midden een plaats moet worden vervuld.----------
5. De raad van toezicht informeert het bestuur inzake een voorgenomen benoeming van een lid van de raad van toezicht.----------

Artikel 11.----------

Leden van de raad van toezicht kunnen niet zijn:----------

a. personen - en hun echtgenoten, geregistreerd partners, levensgezellen, bloed- en aanverwanten in de rechte- of zijlijn - die in dienst zijn van de stichting of personen, die regelmatig in of ten behoeve van de aan de stichting verbonden instellingen arbeid verrichten; ----------
b. die een zodanige andere functie bekleden dat het lidmaatschap van de raad kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang van de stichting dan wel tot ongewenste vermenging van belangen, een en ander ter beoordeling van de raad van toezicht. ----------

Artikel 12.----------

1. De raad van toezicht kan een lid van de raad van toezicht ontslaan om redenen aan het belang van de stichting ontleend. Deze redenen worden in een concreet geval door de raad van toezicht zelf vastgesteld. ----------
2. De raad van toezicht kan een lid van de raad schorsen; de schorsing vervalt van rechtswege indien de stichting niet binnen een maand na de schorsing -

overgaat tot ontslag op een der gronden als in lid l van dit artikel is genoemd.

3. Een lid van de raad van toezicht treedt af volgens rooster, maar uiterlijk vijf jaar na zijn benoeming, en is telkens herkiesbaar. Degene die in de plaats treedt van een tussentijds afgetreden lid van de raad van toezicht, zal in hetzelfde jaar aftreden als degene wiens plaats hij of zij heeft ingenomen.

Artikel 13.

Het lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt:

a. door overlijden;
b. door ontslagneming;
c. door periodiek aftreden als bedoeld in artikel 12 lid 3;
d. door het verlenen van tussentijds ontslag;
e. ingeval tijdens het lidmaatschap een van de incompatibiliteiten als bedoeld in artikel 11 ontstaat.

VERGADERINGEN EN BESLUITVORMING VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 14.

1. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een vice-voorzitter.
2. De raad van toezicht vergadert tenminste tweemaal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter, twee leden of het bestuur het nodig achten. De oproepingen tot de vergaderingen geschieden door of namens de voorzitter met inachtneming van een termijn van ten minste zeven werkdagen, die van de oproeping en van de vergadering daaronder niet begrepen. In spoedeisende gevallen kan met een kortere termijn worden volstaan, zulks ter beoordeling van de voorzitter.
3. Ieder lid van de raad van toezicht heeft één stem.
4. De raad van toezicht besluit bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
5. Bij staking van stemmen wordt binnen twee weken een nieuwe vergadering belegd. Indien de stemmen opnieuw staken, is het voorstel verworpen.
6. De raad van toezicht kan alleen dan geldige besluiten nemen indien ten minste twee van de drie leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een lid van de raad van toezicht kan zich slechts door een ander lid van de raad van toezicht aanwezig doen vertegenwoordigen, mits dit schriftelijk blijkt.
7. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits de zienswijze van de leden van de raad van toezicht schriftelijk wordt ingewonnen en geen der leden van de raad van toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.
8. De vergaderingen van de raad van toezicht worden bijgewoond door het bestuur, tenzij de raad van toezicht de wens te kennen geeft zonder het bestuur te willen vergaderen. Het bestuur heeft geen stemrecht.
9. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden, welke zodra mogelijk door de voorzitter van de vergadering, alsmede door degene, die de notulen gehouden heeft, worden ondertekend. In de notulen wordt tevens vermeld, welke leden van de raad van toezicht op de vergadering aanwezig zijn geweest.

10. De raad van toezicht stelt een reglement vast waarin de werkwijze, ---------- vergaderingen en de wijze van besluitvorming (nader) worden vastgelegd. -

JAARREKENING ----------

Artikel 15. ----------

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. ----------
2. Het bestuur legt jaarlijks, uiterlijk voor een en dertig december, de begroting van de stichting betreffende het daarop volgende boekjaar, ter goedkeuring voor aan de raad van toezicht. ----------
3. De boeken worden na afloop van elk jaar afgesloten; het bestuur maakt ---- daaruit binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar de jaarrekening en het jaarverslag op, en legt - deze ter goedkeuring voor aan de raad van ----- toezicht. ----------
4. De jaarrekening wordt gecontroleerd door een accountant, die daarover ---- verslag uitbrengt aan de raad van toezicht. ----------
5. De jaarrekening wordt ondertekend door het bestuur en de voorzitter van de raad van toezicht. Ontbreekt de handtekening één hunner dan wordt onder - opgaaf van redenen daarvan melding gemaakt. ----------
6. Het bestuur is verplicht om jaarlijks verantwoording af te leggen aan alle -- dorpsbewoners van Netterden. Het afleggen van verantwoording kan ------- geschieden middels openbare vergadering of een schriftelijke rapportage, -- steeds ter keuze aan het bestuur. In ieder geval dient verantwoording te ---- worden afgelegd over: ----------
   a. de financiële positie van de stichting; ----------
   b. behaalde resultaten; ----------
   c. gestelde doelen; ----------
   d. verstrekte onkostenvergoeding aan bestuursleden. ----------

STATUTENWIJZIGING ----------

Artikel 16. ----------

1. Deze statuten kunnen slechts worden gewijzigd door het bestuur na --------- unanieme goedkeuring door de raad van toezicht; ----------
2. Daartoe worden de leden van de raad van toezicht door de voorzitter van de raad van toezicht bijeengeroepen op een termijn van ten minste drie -------- kalenderweken, waarbij in de oproep de voorgestelde statutenwijziging ---- wordt vermeld. ----------
3. Een besluit tot goedkeuring van wijziging van de statuten kan alleen worden genomen bij een unaniem besluit in aanwezigheid van alle bestuursleden. --

ONTBINDING ----------

Artikel 17. ----------

1. De stichting kan door het bestuur worden ontbonden na goedkeuring door - de raad van toezicht. ----------
2. Het bepaalde in artikel 16. is te dezer zake van overeenkomstige toepassing.
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot ------- vereffening van haar vermogen nodig is. ----------
4. De vereffening geschiedt door het bestuur. ----------
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel -- mogelijk van kracht. ----------
6. Hetgeen na voldoening van de schuldeisers van het vermogen van de ------- ontbonden stichting resteert, komt bij vereffening toe aan de Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) genaamd: **Stichting Kerspelkerk Sint** --------

Walburgis, statutair gevestigd te Netterden, gemeente Oude IJsselstreek, -- feitelijk gevestigd Woldenburgseweg 4, 7077 AG Netterden, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer -------- 09195678. Ingeval de stichting Kerspelkerk Sint Walburgis, voornoemd, ten tijde van de vereffening niet meer is aan te merken als een Algemeen Nut - Beogende Instelling (ANBI), dan komt het batig saldo van de stichting toe aan een door de vereffenaar(s) aan te wijzen (andere) Algemeen Nut -------- Beogende Instelling (ANBI) met een gelijksoortige doelstelling als de ------ stichting, of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg ---- uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling ---- heeft. ----------

REGLEMENTEN----------

Artikel 18.----------

Reglementen, niet zijnde het reglement voor de raad van toezicht, worden ----- vastgesteld en gewijzigd bij besluit van het bestuur, na voorafgaande ---------- goedkeuring van de raad van toezicht. Het reglement van de raad van toezicht - wordt vastgesteld door de raad van toezicht, het bestuur gehoord hebbend.------

SLOTBEPALING----------

Artikel 19.----------

In alle gevallen, waarin noch de wet, noch de statuten voorzien, beslist het ----- bestuur van de stichting. ----------

ALGEMENE VOORWAARDEN/BEPERKING AANSPRAKELIJKHEID----

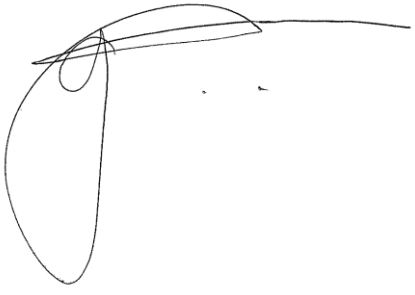
Op de door de notaris te verlenen diensten zijn de door de notaris gehanteerde Algemene voorwaarden, waarin een beperking van aansprakelijkheid is -------- opgenomen, van toepassing. Een afdruk van deze algemene voorwaarden is --- door de notaris aan partijen overhandigd.----------

SLOT AKTE ----------

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Dronten op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. ----------

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen, daar mee in te stemmen en te zijn gewezen op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien. ----------

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst --- door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. ----------

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT: